

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị nhân dân quận, phường

Thực hiện Chỉ thị số 13-CT/TU ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về lãnh đạo thực hiện Đề án “Nâng cao vai trò của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và Nhân dân giám sát tổ chức đảng, đảng viên và hoạt động của chính quyền các cấp Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030”, Kế hoạch số 336-KH/ĐDMT ngày 23 tháng 11 năm 2021 của Đảng đoàn Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố về triển khai thực hiện Chỉ thị số 13-CT/TU ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Ban Thường vụ Thành ủy;

Căn cứ tình hình thực tế, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố hướng dẫn việc tổ chức Hội nghị nhân dân quận, phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm phát huy hiệu quả hoạt động của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên quận, phường trong quá trình tổ chức chính quyền đô thị theo Nghị quyết số 131/2020/QH14 của Quốc hội khóa XIV thực sự là cơ sở chính trị của chính quyền nhân dân; thực hiện dân chủ, giám sát, phản biện xã hội; đại diện, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân.

- Phát huy hơn nữa quyền làm chủ của Nhân dân trong tham gia góp ý, hiến kế, phản ánh, kiến nghị đối với công tác lãnh đạo, quản lý của chính quyền, việc thực thi công vụ, nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm góp phần xây dựng chính quyền các cấp thành phố thật sự trong sạch, vững mạnh.

- Việc tổ chức Hội nghị nhân dân quận, phường phải hiệu quả, đảm bảo tính dân chủ, thực hiện đúng phương thức và thời gian quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức Hội nghị nhân dân quận

a. Chủ trì Hội nghị: Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban nhân dân quận.

b. Thư ký Hội nghị: Ủy viên Thường trực (hoặc Chuyên viên) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và lãnh đạo (hoặc Chuyên viên) Văn phòng Ủy ban nhân dân quận.

c. Thời gian tổ chức:

- Định kỳ 03 tháng/lần tổ chức Hội nghị nhân dân.
- Việc tổ chức Hội nghị nhân dân (có thể) kết hợp, lồng ghép với các hội nghị khác như Hội nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân đối thoại với Nhân dân trước kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố; Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, người đứng đầu chính quyền với Nhân dân hoặc các hội nghị khác có thành phần tham dự tương tự.

d. Thành phần tham dự hội nghị:

- Bí thư Chi bộ, Trưởng, Phó Ban khu phố.
- Bí thư, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường.
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các phường.
- Đại diện lãnh đạo Ban Dân vận Quận ủy, các tổ chức chính trị - xã hội quận, lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân quận.
- Đại diện đoàn viên, hội viên, nhân sĩ, trí thức và Nhân dân trên địa bàn.
- Thành phần khác *(do Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận phối hợp với Ủy ban nhân dân cùng cấp thống nhất lựa chọn)*.

Lưu ý: thành phần hội nghị đảm bảo tính đa dạng, tính đại diện tham dự, số lượng ít nhất 100 đại biểu/Hội nghị, trong đó số lượng đoàn viên, hội viên, nhân sĩ, trí thức và Nhân dân trên địa bàn chiếm tỷ lệ 1/3 số lượng đại biểu tham dự.

đ. Nội dung hội nghị:

- Lắng nghe và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân thuộc thẩm quyền giải quyết của quận.
- Ghi nhận những vấn đề thuộc thẩm quyền của Thành phố để có văn bản kiến nghị gửi Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Thành phố, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố.

e. Chương trình hội nghị:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự.
- Đại diện Ủy ban nhân dân quận thông tin về tình hình kinh tế - xã hội, an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn quận.
- Phát biểu của các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Giải đáp, trả lời các vấn đề đặt ra của các cơ quan có liên quan.
- Phát biểu của Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban nhân dân quận.
- Phát biểu của Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận.
- Kết thúc hội nghị.

2. Tổ chức Hội nghị nhân dân phường

a. Chủ trì Hội nghị: Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban nhân dân phường.

b. Thư ký Hội nghị: Ủy viên Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường (hoặc lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội) và chuyên viên văn phòng Ủy ban nhân dân phường.

c. Thời gian tổ chức:

- Định kỳ 01 tháng/lần tổ chức Hội nghị nhân dân.

- Việc tổ chức Hội nghị nhân dân (có thể) kết hợp, lồng ghép với các hội nghị khác như Hội nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân đối thoại với Nhân dân trước kỳ họp Hội đồng nhân dân Thành phố; Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, người đứng đầu chính quyền với Nhân dân hoặc các hội nghị khác có thành phần tham dự tương tự.

d. Thành phần tham dự hội nghị:

- Bí thư chi bộ, Trưởng, Phó Ban khu phố.

- Đại diện Ban Công tác Mặt trận, Chi hội, Chi đoàn và các Hội quần chúng khác ở khu phố.

- Đại diện lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội phường, lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Đại diện đoàn viên, hội viên, nhân sĩ, trí thức và Nhân dân trên địa bàn.

- Thành phần khác (do Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường phối hợp với Ủy ban nhân dân cùng cấp thống nhất lựa chọn).

Lưu ý: thành phần hội nghị đảm bảo tính đa dạng, tính đại diện tham dự, số lượng ít nhất 70 đại biểu/Hội nghị, trong đó số lượng đoàn viên, hội viên, nhân sĩ, trí thức và Nhân dân trên địa bàn chiếm tỷ lệ 1/3 số lượng đại biểu tham dự.

đ. Nội dung hội nghị:

- Lắng nghe, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân thuộc thẩm quyền giải quyết của phường.

- Ghi nhận những vấn đề thuộc thẩm quyền của quận, Thành phố để có văn bản kiến nghị gửi Ủy ban nhân dân - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và các cơ quan có liên quan.

e. Chương trình hội nghị:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự.

- Đại diện Ủy ban nhân dân phường thông tin về tình hình kinh tế - xã hội, an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường.

- Phát biểu của các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Giải đáp, trả lời các vấn đề đặt ra của các cơ quan có liên quan.
- Phát biểu của Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban nhân dân phường.
- Phát biểu của Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.
- Kết thúc hội nghị.

Một số nội dung cần lưu ý khi tổ chức Hội nghị nhân dân quận (phường):

- Căn cứ tình hình thực tế, Kế hoạch tổ chức Hội nghị nhân dân quận (phường) là Kế hoạch liên tịch giữa Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận (phường) và lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận (phường) được các bên phối hợp thống nhất thực hiện định kỳ hằng năm (hoặc theo từng giai đoạn cụ thể). Định kỳ (6 tháng, năm, giai đoạn) tổ chức sơ kết, tổng kết công tác phối hợp triển khai thực hiện.

- Điều hành chương trình:

+ Đối với tổ chức Hội nghị nhân dân quận: là Ủy viên Thường trực (hoặc chuyên viên) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận.

+ Đối với tổ chức Hội nghị nhân dân phường: là Ủy viên Thường trực (hoặc lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

- Phát hành thư mời: Văn phòng Ủy ban nhân dân quận (phường).

- Kinh phí tổ chức và các điều kiện cơ sở vật chất khác do Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận (phường) và lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận (phường) trao đổi, thống nhất triển khai thực hiện.

Ngay sau khi hội nghị nhân dân kết thúc, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận (phường) báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân gửi Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp trên trực tiếp, trong đó nêu rõ những vấn đề mà lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận (phường) đã phát biểu kết luận chỉ đạo, đồng thời chuyển các nội dung thuộc thẩm quyền của các cơ quan khác theo quy định.

3. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố phân công:

a. Ban Dân chủ - Pháp luật:

- Chủ trì tham mưu hướng dẫn, kiểm tra tình hình tổ chức Hội nghị nhân dân quận, phường theo Hướng dẫn này.

- Tổng hợp các nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố, tham mưu văn bản kiến nghị hoặc tổ chức giám sát đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

b. Ban Tuyên giáo - Đối ngoại:

- Đưa tin, ảnh, nội dung Hội nghị nhân dân quận, phường trên Trang thông tin điện tử, Bản tin Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, trang fanpage Mặt trận TP. Hồ Chí Minh nhằm đưa thông tin đến với người dân thành phố về hoạt động giám sát, phản biện xã hội và góp ý xây dựng Đảng, chính quyền của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp.

- Hướng dẫn Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận đưa tin, ảnh, nội dung Hội nghị nhân dân quận, phường trên Trang thông tin điện tử, Bản tin nội bộ và mạng xã hội do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận quản lý.

Trên đây là Hướng dẫn việc tổ chức Hội nghị nhân dân quận, phường. Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn số 57/HD-MTTQ-BTT ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố. Trong quá trình triển khai thực hiện sẽ điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi nhằm đảm bảo quy định và yêu cầu thực tiễn. ✕

Nơi nhận:

- BTT UBTWMTTQVN;
- Ban Dân chủ, Giám sát và Phản biện xã hội UBTWMTTQVN;
- Ban Công tác phía Nam UBTWMTTQVN;
- Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố;
- Ban Dân vận Thành ủy;
- BTT UBMTTQVN Thành phố;
- Cấp ủy, UBND, UBMTTQVN các quận, phường;
- Lưu: VT, Ban DC-PL.

TM. BAN THƯỜNG TRỰC
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Kim Thúy